

## **Annexe 1 : FICHE FORMATION**

### **Sage Paie RH – V i7 :**

**DSN**

**Durée : 11 heures**

**Public concerné :** Gestionnaires de paie, techniciens de paie, responsables RH

**Objectifs :** A l'issue de la formation, les stagiaires devront être capables de paramétrer, exploiter et transmettre les DSN mensuelles et de signalement.

**Prérequis :** Maîtrise de la fonction paie et gestion du personnel dans l'entreprise. Maîtrise de l'environnement Windows.

#### **1 – Cadre légal**

- Définition
- Calendrier
- Processus d'inscription à la DSN

#### **2 – Paramétrage de la paie**

- Établissements
- Cotisations URSSAF (DUCS)
- Arrêts de travail
- Quotités temps de travail
- Constantes DSN
- Rubriques DSN
- Variables DSN

#### **3 - DSN Mensuelles**

- Génération
- Contrôle/Modification
- Éditions
- Envoi



#### 4 – DSN Gestion et signalement des arrêts Travail

##### Dans la Paie

- Saisie arrêts de Travail
- Reprise anticipée
- Prolongation arrêt de travail

##### Dans le module DS

- Génération
- Contrôle/Modification
- Envoi

#### 5 DSN de Signalements Fin de Contrat (ancien AED)

- Génération
- Contrôle/Modification
- Envoi

